



## Consulenti del Lavoro

▼ **Consiglio Nazionale dell'Ordine**  
Viale del Caravaggio 84  
00147 Roma  
Tel. 06 549361 - Fax 06 5408282  
e-mail [consiglionazionale@consulentidellavoro.it](mailto:consiglionazionale@consulentidellavoro.it)  
e-mail pec [consiglionazionale@consulentidellavoropec.it](mailto:consiglionazionale@consulentidellavoropec.it)  
C.F.: 80148330584



Roma, 14 dicembre 2018  
Prot. n. 0011988/U/CIRC.  
Circolare n. 1153  
**VIA EMAIL**

Ai Consigli Provinciali dell'Ordine dei  
Consulenti del Lavoro  
LL. II.

e p.c. Ai Signori e Consiglieri Nazionali e Revisori dei Conti del  
Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del  
Lavoro  
LL. II.

Al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali  
Direzione Generale dei rapporti di lavoro e delle  
relazioni industriali  
Divisione I  
00192 ROMA

Al Ministero della Giustizia  
Dipartimento per gli Affari di Giustizia  
Direzione della Giustizia Civile  
Ufficio II – Reparto II – Libere Professioni  
00186 ROMA

Al Signor Presidente del  
Consiglio di Amministrazione ENPACL  
00147 ROMA

Alle Organizzazioni Sindacali di  
Categoria  
Loro Sedi

**Oggetto: nuovo Regolamento recante le disposizioni sulla formazione continua per i Consulenti del Lavoro e relative linee guida – termine fase sperimentale. Entrata in vigore dal 1° gennaio 2019.**

Il Consiglio Nazionale, con Circolare n. 1152 del 20 settembre 2018, prot. n. 0008982/U/CIRC, nel dare pubblicità al nuovo Regolamento ed alle relative linee guida, ha comunicato l'avvio dallo scorso 1° ottobre di un periodo di sperimentazione onde consentire a tutti i soggetti coinvolti a vario titolo nella formazione continua di avere un approccio graduale alle novità introdotte dal nuovo Regolamento.



---

Il primo periodo di sperimentazione che ha visto principalmente il coinvolgimento di taluni Consigli Provinciali, i cosiddetti “CPO pilota”, terminerà il prossimo 31 dicembre 2018, in vista dell’entrata in vigore ufficiale del Nuovo Regolamento in data 1° gennaio 2019.

Per consentire la regolare entrata in vigore del nuovo complesso normativo che, lo si rammenta, prevede l’obbligo di utilizzo della piattaforma informatica unica per tutti gli adempimenti connessi, a breve tutti i Consigli Provinciali che non hanno preso parte alla sperimentazione riceveranno le relative credenziali di accesso. Le stesse saranno automaticamente generate e trasmesse alle mail istituzionali dei Consigli Provinciali.

All’interno della piattaforma, i Consigli Provinciali hanno a disposizione due distinte sezioni. La prima riguarda lo svolgimento delle funzioni amministrative, dedicata alle attività di istruttoria, vigilanza e monitoraggio su soggetti formatori e iscritti. La seconda riguarda, invece, le funzioni di “Ente formatore CPO”, dedicata alla istituzione e gestione degli eventi formativi organizzati direttamente dagli stessi Consigli.

Nell’apposita sezione della piattaforma dovrà essere inserito l’importo del contributo per diritti di segreteria deliberato dal Consiglio Provinciale e comunicato al Consiglio Nazionale, per l’accreditamento degli eventi come previsto dall’art. 18, comma 5, del nuovo Regolamento. L’importo deliberato si intenderà portato a conoscenza dei soggetti formatori autorizzati unicamente mediante l’indicazione in piattaforma unitamente alle modalità di pagamento.

Pertanto, se si intende istituire il citato contributo con decorrenza dal prossimo 1° gennaio 2019, bisogna provvedere alla relativa deliberazione entro tale data.

Si ritiene opportuno, inoltre, fornire le seguenti precisazioni:

- 1) come indicato all’art. 18 del nuovo Regolamento, le richieste di accreditamento di ogni singolo evento, che i soggetti autorizzati dovranno presentare, per il tramite della piattaforma, ai Consigli Provinciali territorialmente competenti almeno 30 giorni prima della data fissata per lo svolgimento, dovranno essere corredate dal versamento della quota dei diritti di segreteria eventualmente previsti.

In considerazione della conclusione della fase di sperimentazione e dell’entrata in funzione in via definitiva della piattaforma informatica unica, è al momento inibita la possibilità per i soggetti autorizzati di inoltrare richieste di accreditamento di eventi che avranno luogo nel 2019 e per i quali, a differenza di quanto accaduto nel periodo di sperimentazione, sarà esigibile il pagamento del diritto di segreteria.



Per consentire un graduale adattamento alle novità della piattaforma anche a tutti i Consigli Provinciali che non hanno preso parte alla sperimentazione e, più in generale, per esigenze di carattere organizzativo di tutti i soggetti coinvolti nella formazione continua, è previsto un periodo transitorio che avrà inizio con l'entrata in vigore ufficiale del nuovo Regolamento, dunque a partire dal 1° gennaio 2019, e che avrà termine il 31 gennaio p.v..

In tale periodo, che interesserà indistintamente tutti i Consigli Provinciali, saranno rese flessibili le impostazioni della piattaforma relative ai vincoli temporali stabiliti dal nuovo Regolamento, relativamente alla gestione delle richieste di accreditamento degli eventi formativi. In tale periodo, pertanto, non costituirà elemento ostativo all'accREDITAMENTO del singolo evento la presentazione della richiesta senza il rispetto dei termini *ex art.* 18, comma 2.

Tutte le istanze di accreditamento, per eventi da realizzarsi nell'anno 2019, pervenute ai "CPO pilota" per il tramite della piattaforma informatica, prima della citata inibizione della funzione, potranno essere processate positivamente unicamente se l'evento ricade nel periodo transitorio dal 1 gennaio 2019 al 31 gennaio 2019, diversamente i soggetti formatori autorizzati dovranno provvedere a presentarle nuovamente nel rispetto delle previsioni del nuovo Regolamento, provvedendo altresì al pagamento del diritto di segreteria eventualmente deliberato;

- 2) In relazione alla gestione delle presenze dei partecipanti agli eventi formativi, e in particolare alla tolleranza temporale concessa all'entrata e all'uscita di un evento formativo, l'impostazione di base della piattaforma informatica è stabilita in 30 minuti complessivi. Tale limite di tolleranza può essere prolungato, esclusivamente ad opera dei Consigli Provinciali, fino ad un massimo di un'ora, a partire dal giorno successivo all'evento formativo, accedendo all'apposita area della piattaforma dedicata alla gestione delle presenze.

Si rammenta, infine, che per tutte le informazioni tecniche relative al corretto utilizzo delle funzionalità della piattaforma è possibile consultare il "manuale utente" disponibile nell'area riservata all'interno della suddetta piattaforma.

Ringraziando per la collaborazione, si inviano i più cordiali saluti.

IL PRESIDENTE

(Dott.ssa Marina E. Calderone)

MEC/sr